

四川川东高速公路有限责任公司

车辆维修保养服务

# 比选文件

比选人：四川川东高速公路有限责任公司

2025年2月



## 目 录

第一章 比选公告.....	1
第二章 比选申请人须知.....	6
第三章 评审办法.....	17
第四章 合同条款及格式.....	23
第五章 比选申请文件格式.....	57

# 第一章 比选公告

# 四川川东高速公路有限责任公司 车辆维修保养服务比选公告

## 1. 比选条件

为进一步加强公司车辆管理，保障车辆正常运行，满足日常办公、生产需要，四川川东高速公路有限责任公司（以下简称：川东公司）、四川达渝高速公路建设开发有限公司（以下简称：达渝公司）、四川大垫高速公路有限责任公司（以下简称：大垫公司）需采购公司车辆维修保养单位，项目已具备比选条件。由四川川东高速公路有限责任公司作为比选人，对川东公司车辆维修保养服务进行公开比选。

## 2. 比选范围

### 2.1 比选范围及标段划分

本次比选内容为川东、达渝、大垫公司所属的小型汽车、皮卡车、大客车等 69 台车辆维修保养服务（含车辆日常维修、保养、美容等相关服务），包括但不限于：

- （一）汽车二类（含）维修以上；
- （二）整车大修和总成大修；
- （三）汽车小修及专项修理；
- （四）24 小时故障车辆施救工作，其中在川东公司所辖地（广安、邻水、大竹、达州）施救服务免费（含人工费、拖车费）；
- （五）提供全天候技术咨询服务。

采购服务地域及服务车辆类型、品牌、数量如下：

合同段	服务地域	服务车辆类型及品牌	数量（台）
WX1-1	广安	轿车、越野车、商务车、皮卡车	27
WX1-2		大客车	5
WX2-1	邻水	轿车、商务车、皮卡车	15
WX2-2		大客车	3
WX3-1	大竹	越野车、皮卡车	3
		大客车	1
WX4-1	达州	轿车、皮卡车	12
WX4-2		大客车	3

### 2.2 服务期限

服务期限自合同签订之日起 3 年，采用一年一签。年度合同到期前 1 个月内，比选人对定点维修单位进行考核，考核合格后方可进行续签合同，续签年限为 1 年，续签合同最多不超过 2 年。

## 3. 比选申请人资格要求

### 3.1 资质要求：

- （1）具有独立法人资格，持有效营业执照或事业单位法人证书、基本账户开户许可证或基本账户信息表。
- （2）营业执照上经营范围含汽车维修（二类维修以上、维修救援）。
- （3）具有汽车维修企业二类及以上资质。

### 3.2 信誉要求:

(1) 在“国家企业信用信息公示系统” (<https://www.gsxt.gov.cn/>) 中被列入严重违法失信企业名单, 不得参加比选申请。(事业单位除外)

(2) 在“信用中国” (<https://www.creditchina.gov.cn/>) 中被列入失信被执行人名单, 不得参加比选申请(通过“信用中国”查询“失信被执行人”链接“中国执行信息公开网” (<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>) 中列为失信被执行人的比选申请人)。

(3) 在 2022 年 1 月 1 日至本项目比选申请截止日期期间, 比选申请人(单位)、法定代表人被人民法院生效判决或裁定认定为行贿犯罪(包括行贿罪、单位行贿罪、对单位行贿罪、介绍贿赂罪等), 不得参加比选申请。(比选申请人须提交无行贿犯罪的承诺函)

**3.3 业绩要求:** 近 3 年(自 2022 年 1 月 1 日起, 以合同签订时间为准)至少具有 1 个车辆定点维修业绩。

**3.4 其他要求:** 在所投合同段服务地域拥有生产经营厂房建筑面积在 200 平米及以上, 升降机 2 台及以上。

3.5 本次比选不接受联合体比选申请。本项目严禁转包或违法分包。

3.6 本次比选允许比选申请人对 2 个合同段进行比选申请, 最多允许中 2 个合同段。

3.7 与比选人存在利害关系可能影响采购公正性的单位, 不得参加申请。法定代表人(或单位负责人)为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段申请, 否则, 相关申请均无效。(控股关系: 是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股本总额百分之五十以上的股东; 出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。管理关系: 是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系。)

## 4. 评审办法

本次比选评审办法采用资格后审, 单信封形式, 综合评估法。

## 5. 比选文件的获取

5.1 凡具备上述条件并有意参加本项目的比选申请人, 请于 2025 年 2 月 7 日 10 时 00 分(北京时间, 下同)起, 通过四川川东(达渝)高速公路有限责任公司网站 (<https://cdgs.scgs.com.cn/>) 免费匿名下载比选文件。比选人不提供其他任何报名和比选文件获取的方式。

5.2 问题澄清: 比选申请人应在比选申请截止时间 3 日前, 将所需要澄清的问题以书面方式, 按比选文件中规定的地址通知比选人, 比选人将在比选申请截止时间 2 日前, 以补遗书的形式在四川川东(达渝)高速公路有限责任公司网站 (<https://cdgs.scgs.com.cn/>) 上作出书面答复; 比选人若需对比选文件进行补遗时, 以补遗书的形式在四川川东(达渝)高速公路有限责任公司网站 (<https://cdgs.scgs.com.cn/>) 上发布。比选申请人可自行下载或阅读。

5.3 比选申请人应在比选期间随时关注比选人指定网站, 并及时下载相关内容, 比选人不再另行通知。如有问题或疑问, 应及时与比选人联系; 逾期未联系的, 比选人视为比选申请人收到或默

认已收到，否则造成的一切后果由比选申请人自行负责。

5.4 比选申请人在递交比选申请文件之前无需向比选人以任何方式提供有关比选申请人的任何信息和联系方式。

## 6. 递交比选申请文件截止时间及地点

6.1 现场踏勘和预备会：比选人不组织现场踏勘，不召开预备会。

6.2 比选申请文件递交的截止时间：2025年2月17日14时30分。

6.3 比选申请人应在2025年2月17日14时00分~14时30分，将按比选文件要求密封完好的比选申请文件以面交方式送达：四川川东高速公路有限责任公司2楼小会议室（四川省广安市朝阳大道1段2号）。

6.4 逾期送达的、未送达指定地点的或未密封的比选申请文件，比选人人将拒绝接收。

## 7. 开标时间和地点

开标在比选申请文件递交截止时间的同一时间、同一地点进行。邀请所有比选申请人的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人参加开标会议，比选申请人未派代表参加开标会议的，视为默认开标结果。

## 8. 发布公告的媒介

本次比选公告在四川川东（达渝）高速公路有限责任公司（<https://cdgs.scgs.com.cn/>）网站上发布。

## 9. 比选工作公开接受社会监督

### 9.1 公示制度

评审结果公示：比选人在收到评审报告后，将评审结果在四川川东（达渝）高速公路有限责任公司（<https://cdgs.scgs.com.cn/>）网站上公示3个工作日以接受社会公开监督。

### 9.2 异议、投诉处理

#### 9.2.1 异议处理

（1）比选申请人对开标如有异议，应在开标现场提出，比选人当场作出答复。超出异议期间没有提出异议的，则不予受理。

（2）比选申请人对评审结果如有异议，应在中选候选人公示期间提出。超出异议期间没有提出异议的，则不予受理。

#### 9.2.2 投诉处理

比选申请人或其他利害关系人认为比选活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或应当知道之日起10日内向比选监督部门投诉。投诉材料要求、投诉受理条件及查处参照七部委令第11号（九部委令第23号修改）和川交发〔2019〕32号对投诉的规定执行。超出投诉时效的或在有争议程序的事项中，超出异议期间没有提出异议的，则不予受理。

### 9.3 监督部门

监督部门：四川川东高速公路有限责任公司纪检办公室

电 话：0826-5108031

地 址：四川省广安市朝阳大道1段2号

## 10. 联系方式

招 标 人：四川川东高速公路有限责任公司

地 址：四川省广安市朝阳大道1段2号

联 系 人：黄先生

电 话：13388159668



四川川东高速公路有限责任公司

2025年2月7日

## 第二章 比选申请人须知

## 比选申请人须知前附表

《比选申请人须知前附表》是用于进一步明确《比选申请人须知》正文中的未尽事宜，由比选人根据本项目具体特点和实际需要编写和填写，与《比选申请人须知》正文无抵触且与比选文件其他章节相衔接。前附表内容与本须知正文内容不一致的，以前附表内容为准。“比选申请人须知前附表”中的附录表格同属“比选申请人须知前附表”内容，具有同等效力。

条款号	条款内容	编 列 内 容
1.1.2	比选人	比选人：四川川东高速公路有限责任公司 地 址：四川省广安市朝阳大道1段2号 联 系 人：黄先生 电 话：13388159668
1.1.3	项目名称	川东公司车辆维修保养服务
1.1.4	项目概况	同比选公告
1.2.1	资金来源及比例	自筹，100%
1.2.2	资金落实情况	资金已经落实
1.3.1	比选范围	同比选公告
1.3.2	服务内容	同比选公告
1.3.3	服务期限	同比选公告
1.4	资格要求	<b>1.4.1 资质要求：</b> 同比选公告 <b>1.4.2 信誉要求：</b> 同比选公告 <b>1.4.3 业绩要求：</b> 同比选公告 <b>1.4.4 其他要求：</b> 同比选公告
1.4.5	是否接受联合体比选申请	不接受
1.4.6	比选申请人不得存在的其他不良状况或不良信用记录情形	见本须知前附表 1.4
1.9	踏勘现场	不组织
1.10	比选申请预备会	不召开
1.11	分包	本项目严禁转包或违法分包
2.1	构成比选文件的其他材料	修改、澄清或补遗书、通知等（若有）

2.2.1	比选申请人要求澄清比选文件	时间：比选申请截止时间 3 日前 形式：同比选公告
2.2.2	比选文件的澄清或补遗	比选文件的澄清或补遗应于比选申请截止时间 <u>2</u> 日前在四川川东（达渝）高速公路有限责任公司（ <a href="https://cdgs.scgs.com.cn/">https://cdgs.scgs.com.cn/</a> ）网站上发布。比选申请人应及时查询澄清或补遗文件，比选申请人未下载澄清或补遗文件的，其后果由比选申请人自行承担。
2.2.3	比选申请人确认收到比选文件澄清或补遗	无须确认。比选申请人在比选申请期间随时关注上述指定网站，并及时下载相关内容，比选申请人不再另行通知。下载过程中如有问题或疑问请及时与比选人联系。逾期未联系的，比选人视为比选申请人无任何问题，或是已收到或默认已收到，否则，造成的一切后果由比选申请人自行负责。
3.1.1	构成比选申请文件的其他资料	/
3.3.1	比选申请有效期	自比选申请人提交比选申请文件截止之日起计算 90 日
3.4.1	比选申请保证金	不提交
3.4.3	比选申请保证金的退还	不适用
3.4.4	比选申请保证金不予退还的情形	不适用
3.7.3	比选申请文件的制作及签字盖章要求	<p>1. 比选申请文件应按比选文件第五章“比选申请文件格式”进行编制，如有必要，可以增加附页，作为比选申请文件的组成部分。并将企业证照、业绩证明材料等本比选文件要求的证明文件附于比选申请文件中以方便评审委员会查验。</p> <p>2. 比选申请文件除签字外，全部用不褪色的材料打印（证明文件除外），比选申请文件（正本）应在第五章“比选申请文件格式”中要求签字的地方，由法定代表人或其授权代理人签署，<b>不得用签名章代替</b>。比选申请文件格式中要求盖单位章的地方应加盖法人单位章，如有涂改，应由比选申请文件法定代表人或其授权代理人在改动处签字或加盖单位章。如果比选申请文件由委托代理人签署，则比选申请人须提交授权委托书，授权委托书应按第五章“比选申请文件格式”的要求出具，并由法定代表人和委托代理人<b>亲笔签名</b>。如果由比选申请人的法定代表人亲自签署比选申请文件，则比选申请人须提交法定代表人身份证明，身份证明应符合第五章“比选申请文件格式”的要求。</p> <p><b>注：比选申请人申请多个合同段时，应按合同段分别制作比选申请文件。</b></p>
3.7.4	比选申请文件份数及其他要求	比选申请文件应提交一式贰份，其中正本一份，副本一份（在封面上应分别标明）。

3.7.5	装订的其他要求	比选申请文件的正本、副本应编制目录且从目录开始逐页标注连续页码，采用粘贴或装订方式分别装订成册（A4 纸），并标明“正本”、“副本”，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订，否则，由于比选申请文件页码编制和装订造成的丢失、散落、缺页或其它后果概由比选申请人自行承担。比选文件要求比选申请文件中附原件的，应一律附于比选申请文件“正本”内。
4.1.1	比选申请文件的加密、封装	比选申请文件必须用封套进行包装(内含正本及副本)，并加贴封条或盖密封章。未按比选文件相关要求密封和标记的比选申请文件将不予签收。
4.1.2	封套上应载明的信息	比选申请文件封套写明（单信封形式）： <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 比选项目：川东公司车辆维修保养服务比选申请文件（WX  合同段）  在 2025 年 2 月 17 日 14 时 30 分前不得开启  比选申请人：_____（全称 加盖公章）  比选申请人地址：_____ </div>
4.2.3	是否退还比选申请文件	☼ 是，退还时间如下： 当比选申请人少于 3 个（不含 3 个），将不予开标，其比选申请文件将当场“退还”给比选申请人
5.1	开标时间和地点	开标时间：同比选公告 开标地点：同比选公告
5.2	开标程序	主持人按下列程序对比选申请文件进行公开开标： （1）宣布开标纪律； （2）公布在比选申请截止时间前递交比选申请文件的比选申请人数量； （3）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名； （4）由比选申请人代表检查比选申请文件的密封情况； （5）开标顺序随机，当众开标，公布比选申请人名称、比选申请报价等内容，并记录在案； （6）比选申请人代表、比选人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认； （7）开标结束。
6.1.1	评审委员会的组建	评审委员会构成：5人，由比选人按公司管理制度组建。
6.3.2	评审委员会推荐中选候选人的人数	评审委员会向比选人推荐中选候选人，人数为：3名（若不足3名，则按相应数量推荐）
7.1	中选候选人公示媒介及期限	公示媒介：同比选公告 公示期限：同比选公告

7.2	定标	<p>(1) 比选人不授权评审委员会确定中选人。比选人依据评审委员会推荐的中选候选人（公示无异议的），按公司相关制度确定中选人。</p> <p>(2) 排名第一或第二的中选候选人放弃中选；或不能履行合同；或不按照比选文件要求提交履约担保；或被查实存在影响中选结果的违法行为等情形不符合中选条件的，比选人可以按照评审委员会提出的中选候选人名单排序依次确定其他中选候选人为中选人。</p>
7.3	中选通知书和中选结果通知的发出形式	书面形式
7.4	履约保证金	不提交
7.5	签订合同	比选人和中选人应当自中选通知书发出之日起 <u>30</u> 日内，根据比选文件和中选人的比选申请文件订立书面合同。
需要补充的其他内容		
9.1	比选申请人的通讯要求	<p>(1) 比选申请人在递交比选申请文件之前无需向比选人登记有关比选申请人信息，不提供联系方式；</p> <p>(2) 比选申请人在递交比选申请文件时登记的比选申请人信息及有效的联系方式，至评审结果公示前，必须保证其提供的联系方式处于有效工作状态，否则由此引起的一切后果由比选申请人自行承担。</p>

# 比选申请人须知

## 1 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据有关法律、法规、规章、办法等规定，本比选项目已具备比选条件，现对本项目进行公开比选。

1.1.2 比选人：见比选申请人须知前附表。

1.1.3 项目名称：见比选申请人须知前附表。

1.1.4 项目概况：见比选申请人须知前附表。

### 1.2 比选项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见比选申请人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见比选申请人须知前附表。

### 1.3 比选范围及相关要求

1.3.1 比选范围：见比选申请人须知前附表。

1.3.2 服务内容：见比选申请人须知前附表。

1.3.3 服务期限：见比选申请人须知前附表。

### 1.4 比选申请人资格要求

1.4.1 资质要求：见比选申请人须知前附表；

1.4.2 信誉要求：见比选申请人须知前附表；

1.4.3 业绩要求：见比选申请人须知前附表；

1.4.4 人员要求：见比选申请人须知前附表；

1.4.5 其他要求：见比选申请人须知前附表。

### 1.5 费用承担

比选申请人准备和参加比选申请活动所发生的各种费用自行承担。

### 1.6 保密

参加比选活动的各方应对比选文件和比选申请文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担相应的法律责任。

### 1.7 语言文字

比选文件和比选申请文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 1.9 踏勘现场

本项目不组织现场踏勘。项目概况仅作为参考资料，请各比选申请人自行对项目进行踏勘，作为报价的重要基础。踏勘费用自理，安全责任自负。

### **1.10 比选申请预备会**

本项目不组织比选申请预备会。

### **1.11 分包**

本项目严禁转包或违法分包。

### **1.12 响应和偏差**

1.12.1 比选申请文件偏离比选文件某些要求，视为比选申请文件存在偏差。偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.12.2 比选申请文件应对比选文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于比选人的响应，否则，视为比选申请文件存在重大偏差，比选申请人的比选申请将被否决。

比选申请文件存在第三章“评审办法”中所列任一否决比选申请情形的，均属于存在重大偏差。

1.12.3 比选申请文件中的下列偏差为细微偏差：

在按照第三章“评审办法”的规定对比选申请报价进行算术性错误修正后，最终比选申请报价未超过最高限价（如有）的情况下，出现第三章“评审办法”规定的算术性错误；

1.12.4 评审委员会对比选申请文件中的细微偏差按如下规定处理：

对于本章第 1.12.3 项所述的细微偏差，按照第三章“评审办法”的规定予以修正并要求比选申请人进行澄清。

## **2 比选文件**

### **2.1 比选文件的组成**

本比选文件包括：

- (1) 比选公告；
- (2) 比选申请人须知；
- (3) 评审办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 比选申请文件格式。

比选人依照本章规定，对比选文件所作的澄清、修改，构成比选文件的组成部分。

### **2.2 比选文件的澄清或补遗**

2.2.1 比选文件的澄清或补遗见比选申请人须知前附表。比选申请人应注意及时浏览澄清发布媒介发出的澄清或修改，因比选申请人自身原因未及时获知澄清或修改内容而导致的任何后果将由比选申请人自行承担。比选人可视具体情况在补遗书中通知比选申请人推迟递交比选申请文件的截止时间。

2.2.2 由比选申请人从比选文件中指定网站上自行查阅与下载，不要求比选申请人向比选人发出确认函。

2.2.3 除非比选人认为确有必要答复，否则，比选人有权拒绝回复比选申请人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

### **3 比选申请文件**

#### **3.1 比选申请文件的组成**

3.1.1 比选申请文件应包括下列内容：

- (1) 比选申请函；
- (2) 授权委托书或法定代表人身份证明；
- (3) 资格审查资料；
- (4) 对项目的理解及服务方案；
- (5) 其他资料（如有）。

比选申请人在评审过程中作出的符合法律法规和比选文件规定的澄清确认，构成比选申请文件的组成部分。

#### **3.2 比选申请报价**

3.2.1 比选申请人应按比选文件提供的格式（见第五章“比选申请文件格式”），在比选申请函和报价清单中进行报价。

3.2.2 比选申请人应充分了解该项目的总体情况以及影响报价的其他要素。

3.2.3 比选申请报价的其他要求见比选申请人须知前附表。

#### **3.3 比选申请有效期**

3.3.1 比选申请有效期应为 90 日，从比选文件规定的递交比选申请文件的截止时间开始计算。

3.3.2 在比选申请有效期内，比选申请人撤销比选申请文件的，应承担比选文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长比选申请有效期的，比选人以书面形式通知所有比选申请人延长比选申请有效期。比选申请人应予以书面答复，同意延长的，不得要求或被允许修改其比选申请文件；比选申请人拒绝延长的，其比选申请失效。

#### **3.4 比选申请保证金**

不提交

#### **3.5 资格审查资料**

比选申请人应提供比选申请人资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资格要求。

#### **3.6 对项目的理解及服务方案**

比选申请人应按照第五章比选申请文件格式中“对项目的理解及服务方案”要求编制。

#### **3.7 比选申请文件的编制**

3.7.1 比选申请文件应按第五章“比选申请文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为比选申请文件的组成部分。

3.7.2 比选申请文件应对比选文件有关服务期限、比选申请有效期、比选人要求、服务标准和要求、比选范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 比选申请文件的制作应满足以下规定：见比选申请人须知前附表。

3.7.4 比选申请文件份数及其他要求：见比选申请人须知前附表。

3.7.5 比选申请文件装订的要求：见比选申请人须知前附表。

## **4 比选申请**

### **4.1 比选申请文件的加密或密封和标识**

4.1.1 比选申请文件必须用封套进行包装(内含正本及副本)，并加贴封条或盖密封章。未按比选文件相关要求密封和标记的比选申请文件将不予接收。

4.1.2 比选申请文件封套上应载明的内容：见比选申请人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的比选申请文件，比选人将予以拒收。

### **4.2 比选申请文件的递交**

4.2.1 比选申请人应在第一章“比选公告”规定的比选申请截止时间前递交比选申请文件。

4.2.2 比选申请人递交比选申请文件的方式、地点：见第一章“比选公告”。

4.2.3 除比选申请人须知前附表另有规定外，比选申请人所递交的比选申请文件不予退还。比选申请人少于 3 个的，比选申请文件当场退还给比选申请人。

### **4.3 比选申请文件的修改与撤回**

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的比选申请截止时间前，比选申请人可以修改或撤回已递交的比选申请文件，但应以书面形式通知比选人。

4.3.2 比选申请文件的修改文件或比选申请人撤回已递交比选申请文件的书面通知应由比选申请人的法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人签字并加盖单位章。比选人收到比选申请人撤回比选申请文件的书面通知后，退回其的比选申请文件。

4.3.4 修改的内容为比选申请文件的组成部分。比选申请文件的修改文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、包装、标记和递交，并标明“修改”字样。

## **5 开标**

### **5.1 开标时间和地点**

见比选申请人须知前附表。

### **5.2 开标程序**

5.2.1 比选申请文件开标程序：见比选申请人须知前附表。

5.2.2 在比选申请文件开标过程中，若比选人宣读的内容与比选申请文件不符，比选申请人有权在开标现场提出疑问，经比选人当场核查确认之后，可重新宣读其比选申请文件。若比选申请人现场未提出疑问，则认为比选申请人已确认比选人宣读的内容。

## **6 评审**

### **6.1 评审委员会**

6.1.1 评审由比选人依法依规组建的评审委员会负责。评审委员会组建方式见比选申请人须知前附表。

6.1.2 评审委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1)为负责比选项目监督部门的工作人员；
- (2)与比选申请人法定代表人或其委托代理人有近亲属关系；
- (3)为比选申请人的工作人员或退休人员；
- (4)与比选申请人有经济利益关系或其他利害关系，可能影响评审活动公正性；
- (5)在与比选有关活动中有过违法违规行为、曾受过行政处罚或刑事处罚。

6.1.3 评审过程中，评审委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评审的，比选人有权更换。被更换的评审委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评审委员会成员重新进行评审。

## **6.2 评审原则**

评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## **6.3 评审**

6.3.1 评审委员会按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对比选申请文件进行评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

6.3.2 评审完成后，评审委员会应当向比选人提交书面评审报告和中选候选人名单。评审委员会推荐中选候选人的人数要求见比选申请人须知前附表。

## **7 合同授予**

### **7.1 中选候选人结果公示**

比选人应在收到评审报告后，按照比选申请人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中选候选人。

### **7.2 定标**

比选人依据评审委员会推荐的中选候选人（公示无异议的），召开定标会确定最终中选人。

### **7.3 中选通知**

在本章第 3.3 款规定的比选申请有效期内，比选人应以比选申请人须知前附表规定的形式向中选人发出中选通知书。

### **7.4 履约保证金**

7.4.1 在签订合同前，中选人应按比选申请人须知前附表规定的金额、形式和递交时间向比选人足额提交履约保证金。

采用银行保函时，应由符合比选申请人须知前附表规定级别的银行开具，所需的费用由中选人承担，中选人应保证银行保函有效。

7.4.2 中选人不能按本章第 7.4.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中选。

### **7.5 签订合同**

7.5.1 比选人和中选人应当在中选通知书发出之日起 30 日内，根据比选文件和中选人的比选申请文件订立书面合同。合同形式见比选申请人须知前附表。中选人无正当理由拒绝签订合同，在签

订合同时向比选人提出附加条件，或不按照比选文件要求提交履约保证金的，比选人取消其中选资格。

7.5.2 比选人组织发包人和中选人在签订合同协议书的同时，须按照本比选文件规定的格式和要求签订廉洁合同，明确双方在廉洁建设的权利和义务以及应承担的违约责任。

## **8. 纪律和监督**

### **8.1 对比选人的纪律要求**

比选人不得泄露比选活动中应保密的情况和资料，不得与比选申请人串通损害国家利益、社会公共利益或他人合法权益。

### **8.2 对比选申请人的纪律要求**

比选申请人不得相互串通比选申请或与比选人串通比选申请，不得向比选人或评审委员会成员行贿谋取中选，不得以他人名义比选申请或以其他方式弄虚作假骗取中选；比选申请人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

### **8.3 对评审委员会成员的纪律要求**

评审委员会成员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透露对比选申请文件的评审和比较、中选候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审委员会成员应客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

### **8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求**

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透露对比选申请文件的评审和比较、中选候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

### **8.5 投诉**

同比选公告。

## **9. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见比选申请人须知前附表。

## 第三章 评审办法

## 一、评审办法（综合评估法）

### 评审办法前附表

《评审办法前附表》及评审办法用于明确评审的方法、因素、标准、程序。比选人根据本项目具体特点和实际需要详细列明全部评审因素、标准，没有列明的因素和标准不得作为评审的依据。前附表内容与正文不一致的，以前附表内容为准。

条款号		评审因素	评审标准
1	评审办法	本次评审办法采用综合评估法。	
2.1.1	形式评审标准	比选申请人名称	与营业执照一致。
		签字、盖章要求	符合第二章“比选申请人须知”第 3.7.3 项要求
		比选申请文件格式	符合第五章“比选申请文件格式”的要求
		报价唯一	只能有一个比选申请报价。
		以上评审有一条不通过，则视为形式评审标准不通过，不进入下一步评审，其比选申请文件将被否决。	
2.1.2	资格评审标准	资质要求	符合第二章“比选申请人须知”第 1.4.1 项规定
		信誉要求	符合第二章“比选申请人须知”第 1.4.2 项规定
		业绩要求	符合第二章“比选申请人须知”第 1.4.3 项规定
		其他要求	符合第二章“比选申请人须知”第 1.4.4 项规定
		以上评审有一条不通过，则视为资格评审标准不通过，不进入下一步评审，其比选申请文件将被否决。	
2.1.3	响应性评审标准	比选申请内容	符合第二章“比选申请人须知”第 1.3.2 项规定
		比选申请有效期	符合第二章“比选申请人须知”第 3.3.1 项规定
		比选申请报价	符合第二章“比选申请人须知”第 3.2.3 项规定
		服务期限	符合第二章“比选申请人须知”第 1.3.3 项规定
		其他	比选申请文件未附有比选人不能接受的条件
以上评审有一条不通过，则视为响应性评审标准不通过，不进入下一步评审，其比选申请文件将被否决。			
3.1	分值构成 (总分 100 分)	1.企业业绩：20 分 2.人员：10 分 3.服务方案：30 分 4.报价：40 分 比选申请人总得分为四部分得分之和。 注：进入综合评分的分值计算结果均保留 2 位小数，第 3 位四舍五入。	
条款号		评分因素	综合评分标准

3.1.1	企业业绩（20分）	<p>(1) 满足比选文件第一章“比选公告”规定，得基本分12分；</p> <p>(2) 近3年（2022年1月1日起至今，以合同签订时间为准）每增加一个车辆定点维修业绩，且含大中型客车、大型货车维修业绩加2分，最多加8分。</p> <p><b>注：单个项目业绩以合同协议书为准，即1份合同协议书对应1个项目业绩，提供合同协议书复印件。</b></p>
3.1.2	人员（10分）	<p>(1) 每具有一名汽车维修类技工得2分，最多得6分；</p> <p>(2) 每具有一名汽车维修类技师得2分，最多得4分。</p> <p><b>注：①此两类人员不重复得分；</b></p> <p><b>②要求提供身份证、资格证书等复印件并加盖单位公章。</b></p>
3.1.3	服务方案（30分）	<p>(1) 具有健全的、切实可行的管理制度，优得8-7分，良好得6.9-5分，一般得4.9-1分。无此项不得分。</p> <p>(2) 维修车间设施布局：室内机修车间、钣喷车间、总成修理间、备件库房、烤漆房配置齐全的得5分，每缺少一项扣1分，扣完为止。</p> <p>(3) 维修设施设备配置：车身矫正架、四轮定位仪、发动机故障诊断仪、举升机、尾气分析仪、红外线烤灯、二氧化碳保护焊机、车身外形修复机配置齐全的得4分，每缺少一项扣0.5分，扣完为止。</p> <p>(4) 维修材料：与零配件供应商或与制造厂家签订了供货协议（或授权协议）（至少2项及以上）的得3分。</p> <p>(5) 维修实施计划、应急方案、响应时间承诺等，优得10-8.5分，良好得8.4-6分，一般得5.9-1分。无此项不得分。</p>
3.1.4	比选申请报价（40分）	<p>(1) 评审基准价 评审基准价=通过初步评审且比选申请报价最低的为评审基准价；</p> <p>(2) 评审价=比选申请函中填报的报价（以大写的金额为准）；</p> <p>(3) 比选申请人的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(评审基准价 / 评审价)*40分。</p> <p><b>注：评标价得分计算“四舍五入”保留小数点后2位。</b></p>
4	推荐 中选候选人	<p>1.评审委员会按综合得分由高至低的顺序依次推荐前3名（若不足3名，则按相应数量推荐）为中选候选人，并注明排名顺序。经公示无异议后，本项目比选人将确定1-2名排名第一和第二的中选候选人为中选人。</p> <p>2.综合评分相等时，以比选申请报价低的优先；比选申请报价也相等的，以服务方案得分高的优先；服务方案得分也相等的，以业绩得分高的优先。</p>

5	补充说明	当通过 <b>初步评审</b> 的有效比选申请人数量不足 3 个的，评审委员会应当对剩余有效比选申请人是否明显缺乏竞争和是否需要否决全部比选申请进行充分论证，并在评审报告中记载论证过程和结果。若否决全部比选申请的，比选人将重新比选。无论是否重新比选，比选人不承担比选申请人任何费用。
---	------	---

## 二、评审办法（正文）

### 1 评审方法

- 1.1 本次评审采用综合评估法。
- 1.2 本次评审活动遵循公平、公正、科学、择优的原则。

### 2 初步评审标准和程序

#### 2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评审办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评审办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评审办法前附表。

#### 2.2 初步评审程序

2.2.1 评审委员会根据本章第 2.1 款规定的标准，对比选申请人的申请文件进行初步评审，判断比选申请文件的形式是否符合要求、比选申请人是否符合资格条件、比选申请文件是否实质性响应比选文件的要求。只有以上评审合格的比选申请文件才可通过初步评审。通过初步评审的比选申请文件方可进入详细评审。

- 2.2.2 评审价为比选申请人在比选申请文件中填报的报价。
- 2.2.3 比选申请人有串通、弄虚作假、行贿等违法行为的，其比选申请文件将被否决。
- 2.2.4 如所有比选申请文件均未通过初步评审，本次比选终止，比选人将重新组织比选。

### 3 详细评审标准和程序

3.1 **详细评审标准：**见评审办法前附表。

3.2 **详细评审程序：**评审委员会按照详细评审标准对有效比选申请文件进行综合打分后，按照综合得分由高到低的顺序对比选申请人进行排序。比选申请人综合得分相等时，按照评审办法前附表的规定确定比选申请人优先顺序。

#### 3.3 比选申请文件的澄清和说明

3.3.1 在评审过程中，评审委员会可以书面形式要求比选申请人对所提交比选申请文件中含义

不明确的内容、明显文字或者计算错误进行书面澄清或说明。评审委员会不接受比选申请人主动提出的澄清、说明。比选申请人不按评审委员会要求澄清或说明的，评审委员会应否决其比选申请。

3.3.2 澄清和说明不得超出比选申请文件的范围或者改变比选申请文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。比选申请人的书面澄清、说明属于比选申请文件的组成部分。

3.3.3 评审委员会不得暗示或者诱导比选申请人作出澄清、说明，对比选申请人提交的澄清、说明有疑问的，可以要求比选申请人进一步澄清或说明，直至满足评审委员会的要求。

3.3.4 凡超出比选文件规定的或给委托人带来未曾要求的利益的变化、偏差或其他因素，在评审时不予考虑。

3.3.5 若未影响到中选候选人排序，则可不要求比选申请人澄清、说明。

## **4 评审结果**

### **4.1 提交书面评审报告**

评审委员会完成评审后，应当向比选人提交评审报告。

### **4.2 推荐中选候选人的原则**

见评审办法前附表。

## **5 补充说明**

见评审办法前附表。

## 第四章 合同条款及格式

**四川川东高速公路有限责任公司  
四川达渝高速公路建设开发有限公司  
四川大垫高速公路有限责任公司  
车辆维修保养服务合同**

采购人（甲方）：四川川东高速公路有限责任公司  
四川达渝高速公路建设开发有限公司  
四川大垫高速公路有限责任公司

供应商（乙方）：\_\_\_\_\_

为规范四川川东高速公路有限责任公司、四川达渝高速公路建设开发有限公司、四川大垫高速公路有限责任公司公务及生产用车维修保养服务，在确保安全和维修质量的前提下降低修理费用。四川川东高速公路有限责任公司、四川达渝高速公路建设开发有限公司、四川大垫高速公路有限责任公司通过公开比选方式确定维修保养服务修理厂，根据《中华人民共和国民法典》、《四川川东高速公路有限责任公司车辆维修保养服务比选文件》和《中选通知书》等有关规定，双方按照平等互利、诚实守信的原则，订立本合同，以共同信守，甲、乙双方同意签订本合同。合同及本项目的比选文件、《中选通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、服务项目：

四川川东高速公路有限责任公司、四川达渝高速公路建设开发有限公司、四川大垫高速公路有限责任公司公务及生产用车定点维修（包括整车大修，总整件大修）维护保养服务。

二、送修程序：

1. 甲方驾驶员按要求填写《车辆维修申请单》，并经车辆管理人员和相关领导按权限审签后由驾驶员送交乙方。

2. 乙方根据《车辆维修申请单》对送修车辆进行认真检查，据实填写《车辆维修清单》，注明本次维修所需工时费、需更换配件、价格及完工时间，经驾驶员和车辆维修管理人员签字后报甲方，经甲方领导签字同意修理后进行维修。

3. 在维修过程中，乙方如发现其它故障增加维修项目或延长维修时间，应及时通知甲方，甲方接到通知后应及时给予答复。

4. 车辆维修完工后，甲方接车人应按结算清单对修复车辆认真检查，试车，符合要求后再在结算清单上签字确认后乙方方可将车辆交给甲方。

5. 乙方根据《车辆维修清单》作为甲方报销凭证和结算依据到各级车辆管理部门结算。

6. 乙方应按在当地交通运输主管部门《机动车维修经营备案表》中的经营范围进行车辆维修，超出维修范围应移送至有资质维修厂进行维修。

### 三、维修材料及费用

1. 维修费用包括：工时费、材料费，乙方的材料费和工时费不得高于本合同段单价（见附表），合同段以外的配件单价不得高于市场价。各定点维修企业应严格执行中选收费价格，并根据比选文件制定出各种车型、各种维修项目的、材料管理费加价率、工时费定额及辅助材料定额，在醒目位置公示。

2. 实际维修结算金额按实际费用结算。

3. 对维修单超出送修范围的项目和超出中选价格的收费，送修单位有权拒绝结算。

4. 若乙方出现三次以上报价高于同期市场价或合同价，甲方有权终止合同。

5. 针对事故车辆，经保险公司认定不能给予全额赔付的事故车辆，维修费用中差额部分由甲方自行承担。

6. 车辆维修中若需用原车原厂材料，需征得主管部门车管员同意方可进行维修，材料及工时单价不得高于市场价，否则将不予结算。

### 四、质量保证

1. 供应商为采购人所购买的和更换的所有配件材料必须为正厂配件材料，符合国家标准的合格产品，必须具有“CCC”质量证标识，出厂合格证和编号，且具有合法手续，严禁使用假冒伪劣产品或以次充好、以旧顶新，若因维修质量得不到保障出现的一切安全事故及连带经济损失由乙方负责，若甲方因此被要求承担相应责任的，有权向乙方全额追偿，追偿范围包括但不限于赔偿金、罚款、诉讼费、律师费、保全担保费、差旅费等。

2. 同一设备、同一质量问题连续两次维修仍无法正常使用的，须更换同品牌、同型号新设备；对产品质量实行“三包”服务；提供免费质保期范围；在质保期外，提供设备的更换、维修只收取成本费用，不收取人工技术费用。

3. 严格执行机动车维修管理规定，车辆返修率必须控制在 5%以内。质量保证期中行驶里程和日期指标，以先达到者为准。车辆整车修理或总成修理质量保证期为车辆行驶 20000 公里或者 150 日；二级维护质量保证期为车辆行驶 5000 公里或者 30 日；一级维护、小修及专项修理质量保证期为车辆行驶 2000 公里或者 10 日。

4. 机动车辆质量保证期，从维修完工出厂之日起计算。

## 五、结算方法

1. 每月结算。具体结算方法：由乙方在《车辆维修申请单》等资料完善后进行办理结算手续，若甲方没有按规定的时间内结清维修费用，乙方有权拒绝该单位的车辆维修保养业务。

2. 车辆维修费用的结算采用转账方式办理。

3. 甲方支付相应费用前，乙方应提供等额普票或增值税发票，若乙方未按要求提供发票，由此导致甲方逾期付款的责任由乙方自行承担。

## 六、甲方的权利

1. 有权获得优先服务。

2. 对已完工的车辆，如质量保证期内发现不合格或与《车辆维修清单》不符，有权对维修车辆进行解剖验证，有权要求乙方无偿返工，直至符合要求，并且甲方有权据此单方终止合同。在保证期内，按乙方承诺的车辆保证期或质量保证里程执行。

3. 在维修过程中，若发现乙方有虚假维修、不按要求维修，或者更换不需要更换的配件的，甲方有权单方终止合同，并要求乙方按甲方已支付金额的3倍支付违约金。

4. 有权向有关部门投诉乙方违约行为。

## 七、甲方的义务

1. 必须及时接收已完工车辆。

2. 甲方在收到乙方在维修过程出现的新问题过后，甲方应及时安排工作人员处理答复。

3. 必须按时与乙方结算车辆维修费用。

## 八、乙方权利：

1. 有权要求送修车辆出示《车辆维修申请单》。

2. 有权要求甲方按时结清车辆维修费用。

3. 有权向有关部门投诉甲方的违约行为。

## 九、乙方的义务：

1. 优先为甲方的送修车辆提供维修服务。

2. 必须按《车辆维修清单》上的规定按时按质完成维修工作；坚持可维修的不换件，必须换件的选择性价比高的配件。

3. 保证维修质量，并为每部维修车辆建立维修档案。

4. 维修期间，加强车辆及设备管理，确保安全。

5. 每次维修后须对车辆整体性能作常规检测，确保车辆安全。

6. 所有更换的维修的旧材料，由乙方无偿提供储存室，并配合甲方单独台账管理。

7. 乙方为完工出厂车辆提供免费清洁，吸尘服务。

8. 乙方免费为甲方的车辆做车辆检查、调试及长途前、后的检查。

9. 全车大修后免费做四轮定位、车身大梁数据检测。

十、原则上公务用车须在定点维修厂修理，但以下情况除外：

1. 新购置的车辆，保修期内，在汽车生产厂家指定企业维修的。

2. 车辆在定点维修区域外出现影响操作或安全故障，经审批同意，就地维修的。

3. 车辆根据需要，经审批同意，在专业经销商处或更高资质的维修企业维修的。

4. 由于技术、质资及其它原因，定点企业不能维修的车辆，公司可送定点外的企业修理。

十一、监督检查

定点维修企业应自觉接受采购方的监督检查，有下列情况之一的，将取消车辆定点维修企业资格，三年内禁止进入我公司车辆维修保养服务相关采购：

1. 提供虚假材料谋取中选的；

2. 擅自提高维修收费价格，增加维修项目，不履行投标服务承诺的；

3. 质量相同的配件价格高于非定点维修企业的；

4. 所用配件不符合国家质量标准，或维修质量不合格、造成责任事故的；

5. 给予车主单位或个人回扣、礼品，代为报销其它费用或虚开维修费发票的；

6. 拒绝接受公司相关部门和采购方监督检查，不如实反映情况或提供虚假资料的；

7. 有其他违反采购文件规定行为的。

十二、争议解决办法

1. 因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 合同履行期间,若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，双方均同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3. 因乙方违约，甲方所承担的维权费用，包括但不限于诉讼费、仲裁费、公证费、保全费、保全担保费、律师费等均由乙方承担。

十三、其他

1. 如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2. 本合同有效期自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日，每年年底甲方对乙方进行考核，考核合格后方可续签下一年度维修保养服务合同，续签合同最多不超过两年。因甲方原因未完成下一阶段车辆维修保养服务采购，本服务期限顺延至新年度采购成功之日。本合同一式四份，经双方签字并盖章后生效，甲方执三份，乙方执一份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## **第五章 比选申请文件格式**



# 目 录

- 一、比选申请函
- 二、法定代表人身份证明或授权委托书
- 三、比选申请人基本情况表
- 四、拟委任的人员汇总表
- 五、比选申请人类似项目业绩
- 六、比选申请人的信誉情况表
- 七、对项目的理解及服务方案
- 八、比选申请人提交的其他资料（如有）



## 二、法定代表人身份证明或授权委托书

### 法定代表人身份证明

比选申请人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_（法定代表人签字）性别：\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_职务：\_\_\_\_系\_\_\_\_（比选申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

比选申请人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

#### 注：

- 1.如果由比选申请人的法定代表人签署比选申请文件，则需提供本证明（不再提交授权委托书）；
- 2.本身份证明要求法定代表人的签字必须是**亲笔签名**，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名；
- 3.法定代表人身份证明应附法定代表人身份证复印件（黑白或彩色），且身份证复印件应清晰有效。

## 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（比选申请人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改川东公司车辆维修保养服务第\_\_\_\_\_标段比选申请文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至比选有效期期满。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件。

比选申请人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：1.如果由比选申请人授权的委托代理人签署比选申请文件，则需提交授权委托书（不再提交法定代表人身份证明）。

2.法定代表人和委托代理人必须在授权委托书上按要求签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；

3.委托代理人只能是一个人，且不能再授予他人，否则其授权无效；

4.授权委托书应附法定代表人和委托代理人身份证复印件（黑白或彩色），且身份证复印件应清晰、有效。

### 三、比选申请人基本情况表

比选申请人名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电话	
	传真		网址	
法定代表人	姓名		电话	
成立时间	员工总人数：			
企业资质等级	其中		初级技工	
营业执照号			中级技工	
注册资金			高级技工	
开户银行			技师	
账号			高级技师	
经营范围				
备注				

注：本表需附营业执照副本或事业单位法人证书复印件、基本账户开户许可证或基本账户信息表复印件、资质证书复印件（如需）等；（需加盖鲜章）。

#### 四、人员汇总表

姓名	年龄	工作年限	职业等级	证书编号

注：本表后附项目负责人身份证、职业等级证书（如有）。

## 五、比选申请人类似项目业绩

(2022年1月1日至今)

序号	类别	委托单位	项目名称	签订时间	中标金额 (元)	备注

注：比选申请人近3年（自2022年1月1日起至今，以合同签订时间为准）。证明材料需提供合同协议书加盖公章（鲜章）。

比选申请人名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

比选日期：

## 六、比选申请人的信誉情况表

比选申请人应在本表后附：

1. “信用中国”网站中（<https://www.creditchina.gov.cn/>）比选申请人（单位）失信被执行人的查询网页信息资料（黑白或彩色）；
2. 国家企业信用信息公示系统（<https://www.gsxt.gov.cn/>）严重违法失信企业名单查询网页信息资料（黑白或彩色）；（事业单位除外）
3. 提供比选申请人（单位）、法定代表人、项目负责人的无行贿犯罪档案记录承诺函，承诺函格式附后。

### 6-1 无行贿犯罪的承诺函

四川川东高速公路有限责任公司：

我单位\_\_\_\_\_（比选申请人名称）、法定代表人\_\_\_\_（姓名）、项目负责人\_\_\_\_\_（姓名）在2022年1月1日至本项目比选截止日期间，没有被人民法院生效判决或裁定认定行贿犯罪（包括行贿罪、单位行贿罪、对单位行贿罪、介绍贿赂罪等）。若在中选或合同签订之前发现我单位或法定代表人或项目负责人在上述期间存在行贿犯罪的，可取消我单位中选候选人或中选人资格。

特此承诺。

比选申请人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人

或授权的代理人：\_\_\_\_\_（职务、姓名）（签字）

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 七、服务方案

(格式自拟)

## **八、比选申请人提交的其他资料（如有）**

## 九、报价清单及说明

1. 比选申请人在填写报价清单前应仔细阅读比选申请须知、合同条款等比选文件内容。

2. 本合同为单价合同,报价及其他执行价包括但不限于完成服务工作需要发生的一切人员服务费(工时费)、技术服务费、设施设备费、材料费(含辅料)、办公费、管理费、利润、税金、保险等全部费用。若清单中未包含的,由比选人与比选申请人另行协商增加费用。

3. 表内所列配件以正厂配件报价,合同另有要求的除外。

4. 比选申请人在填报合同段常规易损配件报价、常规保养维修工时费报价时,只填写所报价合同段的常规易损配件报价及常规保养维修工时费报价,在制作比选申请文件时,应将其他合同段报价表格删除。

5. 比选申请人最多只能申请2个合同段。

## 报价汇总表

序号	合同段	报价内容	单位	金额（元）	备注
1		常规易损配件报价汇总	元		
2		常规保养维修工时费报价汇总	元		
合计					

## WX1-1 合同段常规易损配件报价表

单位：元

常规易耗损件		别克君越	福特蒙迪欧	别克商务	大众帕萨特	大众帕萨特（混动）	丰田普拉多	别克威朗	大众速腾	广汽传祺	传祺M8	尼桑皮卡	庆铃皮卡	翼虎皮卡	一汽奔腾	坦克500
机油(升)	全合成															
	半合成															
机油滤清器（个）																
汽油滤清器（个）																
空气滤清器（个）																
空调滤清器（个）																
火花塞（个）																
防冻液（瓶）																
方向机油																
化清剂																
密封胶																
雨刮片																
双离合齿轮油																
发电机皮带																
离合器片																

分离轴承															
前轮轴承															
后轮轴承															
电 瓶															
半轴油封															
压缩机															
刹车油（套）															
变速箱油（升）															
前刹车片（副）															
后刹车片（副）															
前刹车盘（个）															
后刹车盘（个）															
前减震器（根）															
后减震器（根）															
<b>合 计</b>															
<b>总 计</b>															

备注：表内上述配件以正厂配件报价，合同另有要求的除外。

## WX1-2 合同段常规易损配件报价表

单位：元

常规易耗损件		丰田考斯特	宇通客车	全顺客车				
机油（升）	全合成							
	半合成							
机油滤清器（个）								
柴油滤清器（个）								
空气滤清器（个）								
空调滤清器（个）								
火花塞（个）								
防冻液（瓶）								
电 瓶								
方向机油								
化清剂								
密封胶								

雨刮片							
双离合齿轮油							
发电机皮带							
离合器片							
分离轴承							
刹车油（套）							
变速箱油（升）							
前刹车片（副）							
后刹车片（副）							
<b>合计</b>							
<b>总计</b>							

备注：表内上述配件以正厂配件报价，合同另有要求的除外。

## WX1-1 合同段常规保养维修工时费报价表

单位：元

保养维修项目	别克君越	福特蒙迪欧	别克商务	大众帕萨特	大众帕萨特(混动)	丰田普拉多	别克威朗	大众速腾	广汽传祺	传祺M8	尼桑皮卡	庆铃皮卡	翼虎皮卡	一汽奔腾	坦克500
更换汽油滤清器															
更换空气滤清器															
更换空调滤清器															
更换火花塞/个															
更换防冻液															
更换刹车油															
更换变速箱油															
更换前刹车片/副															
更换后刹车片/副															
更换前刹车盘/个															
更换后刹车盘/个															
更换前减震器/根															
更换后减震器/根															
四轮定位															

四轮动平衡															
拆洗喷油嘴/个															
尾气检测															
发电机皮表															
前、后油封															
清洗空调管道 及养护															
清洗三元催化器 及养护															
清洗喷油嘴（免拆）															
清洗节气门（免拆）															
清洗喷油嘴（拆卸）															
清洗节气门（拆卸）															
更换助力器油															
更换水箱															
合 计															
总 计															

## WX1-2 合同段常规保养维修工时费报价表

单位：元

保养维修项目	丰田考斯特	宇通客车	全顺客车				
更换汽油滤清器							
更换空气滤清器							
更换空调滤清器							
更换火花塞/个							
更换防冻液							
更换刹车油							
更换变速箱油							
更换前刹车片/副							
更换后刹车片/副							
更换前刹车盘/个							
更换后刹车盘/个							
更换前减震器/根							
更换后减震器/根							
四轮定位							

四轮动平衡							
拆洗喷油嘴/个							
尾气检测							
发电机皮表							
前、后油封							
清洗空调管道 及养护							
清洗三元催化器 及养护							
清洗喷油嘴（免拆）							
清洗节气门（免拆）							
清洗喷油嘴（拆卸）							
清洗节气门（拆卸）							
更换助力器油							
更换水箱							
合 计							
总 计							

## WX2-1 合同段常规易损配件报价表

单位：元

常规易耗损件		大众速腾	一汽奔腾	别克威朗	尼桑皮卡	五菱面包	庆铃皮卡	大众帕萨特	江铃皮卡	传祺 M8
机油(升)	全合成									
	半合成									
机油滤清器 (个)										
汽油滤清器 (个)										
空气滤清器 (个)										
空调滤清器 (个)										
火花塞 (个)										
防冻液 (瓶)										
方向机油										
化清剂										
密封胶										
雨刮片										
双离合齿轮油										
发电机皮带										
离合器片										
分离轴承										

前轮轴承									
后轮轴承									
电 瓶									
半轴油封									
压缩机									
刹车油（套）									
变速箱油（升）									
前刹车片（副）									
后刹车片（副）									
前刹车盘（个）									
后刹车盘（个）									
前减震器（根）									
后减震器（根）									
<b>合 计</b>									
<b>总 计</b>									

备注：表内上述配件以正厂配件报价，合同另有要求的除外。

## WX2-2 合同段常规易损配件报价表

单位：元

常规易耗损件		丰田考斯特	宇通客车					
机油（升）	全合成							
	半合成							
机油滤清器（个）								
柴油滤清器（个）								
空气滤清器（个）								
空调滤清器（个）								
火花塞（个）								
防冻液（瓶）								
电 瓶								
方向机油								
化清剂								
密封胶								

雨刮片							
双离合齿轮油							
发电机皮带							
离合器片							
分离轴承							
刹车油（套）							
变速箱油（升）							
前刹车片（副）							
后刹车片（副）							
<b>合计</b>							
<b>总计</b>							

备注：表内上述配件以正厂配件报价，合同另有要求的除外。

## WX2-1 合同段常规保养维修工时费报价表

单位：元

保养维修项目	大众速腾	一汽奔腾	别克威朗	尼桑皮卡	五菱面包	庆铃皮卡	大众帕萨特	江铃皮卡	传祺 M8
更换汽油滤清器									
更换空气滤清器									
更换空调滤清器									
更换火花塞/个									
更换防冻液									
更换刹车油									
更换变速箱油									
更换前刹车片/副									
更换后刹车片/副									
更换前刹车盘/个									
更换后刹车盘/个									
更换前减震器/根									
更换后减震器/根									
四轮定位									

四轮动平衡									
拆洗喷油嘴/个									
尾气检测									
发电机皮表									
前、后油封									
清洗空调管道 及养护									
清洗三元催化器 及养护									
清洗喷油嘴（免拆）									
清洗节气门（免拆）									
清洗喷油嘴（拆卸）									
清洗节气门（拆卸）									
更换助力器油									
更换水箱									
<b>合 计</b>									
<b>总 计</b>									

## WX2-2 合同段常规保养维修工时费报价表

单位：元

保养维修项目	丰田考斯特	宇通客车					
更换汽油滤清器							
更换空气滤清器							
更换空调滤清器							
更换火花塞/个							
更换防冻液							
更换刹车油							
更换变速箱油							
更换前刹车片/副							
更换后刹车片/副							
更换前刹车盘/个							
更换后刹车盘/个							
更换前减震器/根							

更换后减震器/根							
四轮定位							
四轮动平衡							
拆洗喷油嘴/个							
尾气检测							
发电机皮表							
前、后油封							
清洗空调管道 及养护							
清洗三元催化器 及养护							
合 计							
总 计							

### WX3-1 合同段常规易损配件报价表

单位：元

常规易耗损件		尼桑皮卡	坦克 500	全顺客车						
机油(升)	全合成									
	半合成									
机油滤清器 (个)										
汽油滤清器 (个)										
空气滤清器 (个)										
空调滤清器 (个)										
火花塞 (个)										
防冻液 (瓶)										
方向机油										
化清剂										
密封胶										
雨刮片										
双离合齿轮油										
发电机皮带										
离合器片										
分离轴承										

前轮轴承			/						
后轮轴承			/						
电 瓶									
半轴油封			/						
压缩机			/						
刹车油（套）									
变速箱油（升）									
前刹车片（副）									
后刹车片（副）									
前刹车盘（个）			/						
后刹车盘（个）			/						
前减震器（根）			/						
后减震器（根）			/						
合 计									
总 计									

备注：表内上述配件以正厂配件报价，合同另有要求的除外。

### WX3-1 合同段常规保养维修工时费报价表

单位：元

保养维修项目	尼桑皮卡	坦克 500	全顺客车							
更换汽油滤清器										
更换空气滤清器										
更换空调滤清器										
更换火花塞/个										
更换防冻液										
更换刹车油										
更换变速箱油										
更换前刹车片/副										
更换后刹车片/副										
更换前刹车盘/个										
更换后刹车盘/个										
更换前减震器/根										
更换后减震器/根										
四轮定位										

四轮动平衡										
拆洗喷油嘴/个										
尾气检测										
发电机皮表										
前、后油封										
清洗空调管道 及养护										
清洗三元催化器 及养护										
清洗喷油嘴（免拆）			/							
清洗节气门（免拆）			/							
清洗喷油嘴（拆卸）			/							
清洗节气门（拆卸）			/							
更换助力器油			/							
更换水箱			/							
合 计										
总 计										

## WX4-1 合同段常规易损配件报价表

单位：元

常规易耗损件		大众速腾	一汽奔腾	别克君威	大众帕萨特	大众桑塔纳	大通商务车	域虎皮卡	尼桑皮卡	
机油(升)	全合成									
	半合成									
机油滤清器 (个)										
汽油滤清器 (个)										
空气滤清器 (个)										
空调滤清器 (个)										
火花塞 (个)										
防冻液 (瓶)										
方向机油										
化清剂										
密封胶										
雨刮片										
双离合齿轮油										
发电机皮带										
离合器片										
分离轴承										

前轮轴承									
后轮轴承									
电 瓶									
半轴油封									
压缩机									
刹车油（套）									
变速箱油（升）									
前刹车片（副）									
后刹车片（副）									
前刹车盘（个）									
后刹车盘（个）									
前减震器（根）									
后减震器（根）									
<b>合 计</b>									
<b>总 计</b>									

备注：表内上述配件以正厂配件报价，合同另有要求的除外。

## WX4-2 合同段常规易损配件报价表

单位：元

常规易耗损件		丰田考斯特	宇通客车	全顺客车				
机油（升）	全合成							
	半合成							
机油滤清器（个）								
柴油滤清器（个）								
空气滤清器（个）								
空调滤清器（个）								
火花塞（个）								
防冻液（瓶）								
电 瓶								
方向机油								
化清剂								
密封胶								

雨刮片							
双离合齿轮油							
发电机皮带							
离合器片							
分离轴承							
刹车油（套）							
变速箱油（升）							
前刹车片（副）							
后刹车片（副）							
<b>合计</b>							
<b>总计</b>							

备注：表内上述配件以正厂配件报价，合同另有要求的除外。

### WX4-1 合同段常规保养维修工时费报价表

单位：元

保养维修项目	大众速腾	一汽奔腾	别克君威	大众帕萨特	大众桑塔纳	大通商务车	域虎皮卡	尼桑皮卡	
更换汽油滤清器									
更换空气滤清器									
更换空调滤清器									
更换火花塞/个									
更换防冻液									
更换刹车油									
更换变速箱油									
更换前刹车片/副									
更换后刹车片/副									
更换前刹车盘/个									
更换后刹车盘/个									
更换前减震器/根									
更换后减震器/根									
四轮定位									

四轮动平衡									
拆洗喷油嘴/个									
尾气检测									
发电机皮表									
前、后油封									
清洗空调管道 及养护									
清洗三元催化器 及养护									
清洗喷油嘴（免拆）									
清洗节气门（免拆）									
清洗喷油嘴（拆卸）									
清洗节气门（拆卸）									
更换助力器油									
更换水箱									
<b>合 计</b>									
<b>总 计</b>									

## WX4-2 合同段常规保养维修工时费报价表

单位：元

保养维修项目	丰田考斯特	宇通客车	全顺客车				
更换汽油滤清器							
更换空气滤清器							
更换空调滤清器							
更换火花塞/个							
更换防冻液							
更换刹车油							
更换变速箱油							
更换前刹车片/副							
更换后刹车片/副							
更换前刹车盘/个							
更换后刹车盘/个							
更换前减震器/根							

更换后减震器/根							
四轮定位							
四轮动平衡							
拆洗喷油嘴/个							
尾气检测							
发电机皮表							
前、后油封							
清洗空调管道 及养护							
清洗三元催化器 及养护							
合 计							
总 计							



